Persönliche:r Assistent:in

Persönliche Assistenz am Arbeitsplatz (PAA)

📍 Linz

📅 ehest möglich

🕐 13 Wochenstunden mit Bereitschaft zur Erhöhung auf bis zu 20 Stunden

Wir bieten

- eine Tätigkeit als persönliche:r Assistent:in für einen blinden Richter zur Unterstützung am Arbeitsplatz
- die konkreten Arbeitstage und -zeiten erfolgen nach Vereinbarung

Deine Aufgaben

- Unterstützung bei der Bearbeitung und Verwaltung von Akten (Aufbereitung der Unterlagen, Scannen, Erfassen komplexer Sachverhalte)
- Unterstützung bei der Durchführung und Abwicklung von Verhandlungen
- Begleitung zu Außendiensten und Lokalaugenscheinen

Dein Profil

- Du hast eine strukturierte Arbeitsweise
- du hast gute PC Kenntnisse
- du bist flexibel
- du hast einen einwandfreien Leumund
- du bist verschwiegen
- wünschenswerterweise verfügst du über juristische Kenntnisse

Verdienst

- Einstufung nach SWÖ KV
- Verwendungsgruppe 4 mit Mindestgehalt (Stufe 4/1) *Euro 2.337,60* brutto bei Vollzeitbeschäftigung (= 37 Wochenstunden)
- Vorhandene Vordienstzeiten bis zu 10 Jahren werden angerechnet

Konnten wir dein Interesse wecken?

Wenn ja, dann freuen wir uns über Bewerbungen.

Bei Interesse sende deine Bewerbung bitte per Mail.
Wir weisen darauf hin, dass Aufwendungen, die im Rahmen der Bewerbung entstehen (z.B. Fahrkosten usw.) nicht ersetzt werden können.

Bewirb dich bei

Marlene Nömair BSc
mit dem Betreff „Arbeitsplatz AN“
☎ +43 699 17 78 20 75
m.noemair@miteinander.com